

# サンヒルズカントリークラブ 入会手続要項【正会員】

<p>手 続</p>	<p>1. 必要書類の提出      本要項に記載の必要書類をご提出ください                  2. 資格審査              書類審査およびゴルフ場にて面談を行います                  3. 審査結果通知        入会申込者に連絡します                                                入会が承認された場合、下記の書類を郵送します                                                    (1) 入会資格審査承認書                                                    (2) 入会金に関する御請求書                                                    (3) ゴルフ場等に係る会員契約の適正化に関する法律第5条第2項で定める書面                  4. 入会金の振込        入金確認後、会員資格が付与されます</p> <p>※ 入会金のお支払いは必ず期限までに指定口座へお振込みください。入会金のお支払い方法は銀行振込のみとなっており、フロントにて現金等でのお支払いは受付けておりませんので、予めご了承ください。</p>										
<p>条 件</p>	<p>1. 個人で入会の場合は、日本国内に印鑑登録がされており、20歳以上であること                  法人で入会の場合は、日本国内に法人登記および印鑑登録がされており、登録者は20歳以上で日本国内に在住していること                  2. 暴力団、暴力団員、暴力団関係企業・団体、その他の反社会的勢力またはその関係者ではないこと                  3. 会員1名の推薦があり、当該推薦人に年会費未払い等の問題がないこと                  4. 資格審査において承認を得た後、ゴルフ場等に係る会員契約の適正化に関する法律第5条第1項で定める書面に記載の金額を入金すること</p>										
<p>必要書類</p>	<table border="1"> <tr> <td>① 入会申込書(法人用または個人用)</td> <td>申込人の他に、推薦人の記名・捺印も必要</td> </tr> <tr> <td>② 印鑑証明書</td> <td>法人の場合は法人のもののみ</td> </tr> <tr> <td>③ 顔写真1枚(入会申込書に貼付け)</td> <td>タテ3cm×ヨコ2.4cm、撮影後6ヶ月以内のもの</td> </tr> <tr> <td>④ 法人の履歴事項全部証明書</td> <td>法人の場合のみ必要</td> </tr> <tr> <td>⑤ 預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書</td> <td>年会費の口座振替用、銀行届出印を捺印</td> </tr> </table> <p>* 印鑑証明書、履歴事項全部証明書は発行後6ヶ月以内のものを有効として扱います。</p>	① 入会申込書(法人用または個人用)	申込人の他に、推薦人の記名・捺印も必要	② 印鑑証明書	法人の場合は法人のもののみ	③ 顔写真1枚(入会申込書に貼付け)	タテ3cm×ヨコ2.4cm、撮影後6ヶ月以内のもの	④ 法人の履歴事項全部証明書	法人の場合のみ必要	⑤ 預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書	年会費の口座振替用、銀行届出印を捺印
① 入会申込書(法人用または個人用)	申込人の他に、推薦人の記名・捺印も必要										
② 印鑑証明書	法人の場合は法人のもののみ										
③ 顔写真1枚(入会申込書に貼付け)	タテ3cm×ヨコ2.4cm、撮影後6ヶ月以内のもの										
④ 法人の履歴事項全部証明書	法人の場合のみ必要										
⑤ 預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書	年会費の口座振替用、銀行届出印を捺印										
<p>募集金額 (消費税込)</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>正会員</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>入会金</td> <td>1,045,000 円</td> </tr> </tbody> </table>		正会員	入会金	1,045,000 円						
	正会員										
入会金	1,045,000 円										
<p>年会費 (消費税込)</p>	<p>1. 期 間    1月1日～12月31日 ※前払い制(入会初年度は月割り)                  2. 金 額    <table border="1"> <tr> <td>正会員</td> </tr> <tr> <td>44,000 円</td> </tr> </table></p>	正会員	44,000 円								
正会員											
44,000 円											
<p>書類送付先 連絡先</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>書類送付先</th> <th>連絡先</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>サンヒルズカントリークラブ 会員課</td> <td>電話 028-665-4111</td> </tr> <tr> <td>〒321-2112 栃木県宇都宮市上横倉町1000</td> <td>FAX 028-665-4117</td> </tr> </tbody> </table>	書類送付先	連絡先	サンヒルズカントリークラブ 会員課	電話 028-665-4111	〒321-2112 栃木県宇都宮市上横倉町1000	FAX 028-665-4117				
書類送付先	連絡先										
サンヒルズカントリークラブ 会員課	電話 028-665-4111										
〒321-2112 栃木県宇都宮市上横倉町1000	FAX 028-665-4117										

会則およびゴルフ場等に係る会員契約の適正化に関する法律第5条第1項で定める書面は当社との契約内容を記載したものですので、よくお読みになったうえで入会をお申込みください。

証書番号

記入日

年 月 日

会員種別

## 入会申込書（法人用）

サンヒルズカントリークラブ株式会社  
サンヒルズカントリークラブ 御中写真貼付  
3×2.4cm

以下の内容及び誓約事項を了承し、貴クラブへの入会を申し込みいたします。

- ・新規入会の場合は入会資格審査承認後、入会金の受領日が会員資格取得日となります。
- ・名義変更の場合は入会資格審査承認後、名義変更料の受領日が会員資格取得日及び預託金据置期間の起算日となります。

フリガナ		推薦人	私は申込人の入会を推薦いたします。	
法人名 および 代表者名	実印	証書番号		印
本店 所在地	〒 -	TEL	( )	
業種		U R L	https://www.	
フリガナ		部署・役職		
登録者名	印	生年月日	年 月 日	歳
自宅住所	〒 -	TEL	( )	
		携帯TEL	( )	
勤務先 住所	〒 -	TEL	( )	
郵便物 送付先	〒 - 自宅・勤務先・その他	TEL	( )	
他所属 クラブ		E-mail		
<p>私並びに登録者は、貴クラブ入会にあたり下記事項を表明し、かつ遵守することを誓約いたします。          なお、下記事項に抵触する行為があった場合には、如何なる処置をとられても異議の申立をいたしません。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 会則その他の諸規則を遵守し、クラブの名誉を汚しまたは秩序を乱す等の行為は一切しないこと。</li> <li>2. 暴力団その他反社会的勢力等の関係者ではないこと。また、それら関係者の同伴・紹介等は一切しないこと。</li> <li>3. 入会申込書等の記載に関しては虚偽の記入がないこと。</li> <li>4. 審査の結果、入会資格の承認が得られなかった場合、その理由を一切問わないこと。</li> <li>5. 入会申込みに際して提出する個人情報の取り扱いに関し、別紙「個人情報の取り扱いについて」の内容を確認し、同意すること。</li> </ol>				

会社使用欄 入会経緯  募集  名義変更

詳細区分	通常 会員紹介 複数入会 その他 ( )	募 集 金 額	円 (税込)
複 数 入 会 者 名			
前名義人		変更料区分	一般・P-CAP追加・その他
前登録者		変 更 料	円 (税込)

年会費状況	受付日		入 金 明 細		検 印	審 査
	承認日		日 付			
取扱業者等	資格取得日		金 額			
	会員コード		方 法			

証書番号

## 入会申込書（個人用）

記入日

年 月 日

会員種別

サンヒルズカントリークラブ株式会社  
サンヒルズカントリークラブ 御中写真貼付  
3×2.4cm

以下の内容及び誓約事項を了承し、貴クラブへの入会を申し込みいたします。

- ・新規入会の場合は入会資格審査承認後、入会金の受領日が会員資格取得日となります。
- ・名義変更の場合は入会資格審査承認後、名義変更料の受領日が会員資格取得日及び預託金据置期間の起算日となります。

フリガナ			推薦人	私は申込人の入会を推薦いたします。	
氏名	実印		証書番号	印	
自宅住所	〒 - TEL ( )		携帯TEL	( )	
フリガナ			生年月日	年 月 日 歳	
勤務先名			部署・役職		
業種			U R L	https://www.	
勤務先住所	〒 - TEL ( )				
郵便物送付先	〒 - TEL ( )		自宅・勤務先・その他		
他所属クラブ			E-mail		
<p>私は、貴クラブ入会にあたり下記事項を表明し、かつ遵守することを誓約いたします。</p> <p>なお、下記事項に抵触する行為があった場合には、如何なる処置をとられても異議の申立をいたしません。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 会則その他の諸規則を遵守し、クラブの名誉を汚しまたは秩序を乱す等の行為は一切しないこと。</li> <li>2. 暴力団その他反社会的勢力等の関係者ではないこと。また、それら関係者の同伴・紹介等は一切しないこと。</li> <li>3. 入会申込書等の記載に関しては虚偽の記入がないこと。</li> <li>4. 審査の結果、入会資格の承認が得られなかった場合、その理由を一切問わないこと。</li> <li>5. 入会申込みに際して提出する個人情報の取り扱いに関し、別紙「個人情報の取り扱いについて」の内容を確認し、同意すること。</li> </ol>					

会社使用欄 入会経緯  募集  名義変更

詳細区分	通常 会員紹介 複数入会 その他 ( )	募 集 金 額	円 (税込)
複 数 入 会 者 名			
前名義人	変更料区分	一般・相続・親族間・P-CAP追加・P-CAP家族・その他	
前登録者	変 更 料	円 (税込)	

年会費状況	受付日	入 金 明 細		検 印	審 査
	承認日	日 付			
取扱業者等	資格取得日	金 額			
	会員コード	方 法			

# 個人情報の取り扱いについて

- 1 当社は、個人情報の取得にあたり、利用目的をできる限り明確にし、当該利用目的の達成に必要な範囲内でのみ個人情報を取得します。
- 2 当社は、法令に定める場合を除き、取得した個人情報を利用目的の達成に必要な範囲内でのみ利用します。
- 3 当社は、個人情報を取扱うにあたり、個人情報への不正アクセス、個人情報の漏洩、滅失又は毀損の防止その他の個人情報の安全管理のために必要かつ適切な措置を講じます。
- 4 当社は、業務委託で個人情報を委託先に開示する場合は、取得した個人情報の利用目的の遂行に必要な範囲内で、委託先に対する適正な管理の下で行います。
- 5 当社は、個人情報の取扱いにあたり、利用目的の達成に必要な範囲内において、正確かつ最新の内容に保つよう努めるとともに、本人が適切に関与できるよう、合理的な範囲で速やかに対応します。
- 6 当社は、個人情報に関して適用される法令及び個人情報保護委員会のガイドラインを遵守するとともに、上記の項目に関する当社個人情報保護方針及びその運用を適宜見直し、改善して参ります。
- 7 個人情報の利用中止を希望されるお客様は下記窓口までお申し出ください。

受付窓口 email:info@endless-llc.jp

栃木県宇都宮市上横倉町1000  
サンヒルズカントリークラブ株式会社  
代表取締役 石原 昌幸

## (利用目的)

当社は、お客様から提供いただく個人情報（ご芳名・ご連絡先・メールアドレス・生年月日・性別、映像など特定の個人を識別できる情報又は個人識別符号が含まれる情報）を以下に記載の利用目的のために利用します。

1. 当社が提供する商品の販売やサービスの提供および会員制サービスの提供とこれらのアフターサービスを実施するため。
2. 当社および提携先企業等のイベント、ご優待、サービス、商品など当社事業活動に関する情報の送付、ご案内を行うため。
3. 当社が提供する商品の販売やサービスの提供および会員制サービスの提供に係わる契約、並びに取引先との契約の締結および履行、契約後の管理のため。
4. 当社が提供する商品の販売やサービスの提供および会員制サービスの提供に係る料金の請求、収納および債権保全のため。（信販会社等へのクレジットカード等による支払い手続きを依頼する場合を含みます。）
5. 各種お問い合わせ、資料請求等に関する対応のため。
6. お客様のご意見、ご要望や利用環境などに関する調査を実施して、満足度の向上につながるサービス等の改良・改善を行うため。
7. 当社が提供する商品の販売やサービスの提供に必要な連絡のため。（ご予約内容の変更、緊急時の個別のお問い合わせ、拾得物のご連絡、宅配業者等への品物の発送を依頼する場合を含みます。）
8. 懸賞・キャンペーン等の当選、採用等のご本人への通知、賞品・謝礼の提供、イベントの企画・運営を行うため。

9. アンケート依頼、市場調査・顧客動向分析その他、経営・運営上必要な分析を行うためのデータ作成および特定の個人を識別できない統計データ作成および公表、その他調査研究のため。
10. 当社事業に係る経営分析のため。
11. 当社事業に関する新商品・新サービスおよびこれらを提供するソフトウェア・システムや設備機器の検討、開発、導入のため。
12. 閲覧履歴や購買履歴等の情報を取得・分析し、お客様の趣味・嗜好に応じた商品・サービス・情報に関する広告、ご案内等を行うため
13. 当社の義務の履行および権利の行使、会社の社会的責任（CSR）に関する活動のため。
14. 当社事業の円滑な運営のために当社が業務を委託する委託先に対し、当該業務委託に合理的に必要な範囲で提供するため。
15. お客様および従業員のセキュリティ確保のため。
16. 施設の設備および機器の保全管理並びにその利用状況の管理のため。
17. 上記の利用目的に付帯関連して、当社から行う情報提供のため。

以上